

TEL:06-6328-3300
FAX:06-6328-3322

事務局	専務理事	受付者

会館使用申込書(販売)

令和 年 月 日

東淀川産業会館 殿

申 込 者	所 在 地			
	団 体 名			
	代 表 者 氏 名			
	責 任 者 氏 名		T E L	
		F A X		

下記のとおり申し込みます。

記

1. 使用年月日 令和 年 月 日 ()
2. 使用目的 ()

3.	使用室	会議室(A)	会議室(B)	会議室(A)・(B)
	使用時間	～	～	～

(参考) (税込み、単位:円)

利用時間	会議室(A)	会議室(B)	会議室(A・B)
午前(9時～12時)	8,800	4,800	13,600
午前延長(30分毎)	1,500	800	2,300
午後(13時～17時)	11,700	6,400	18,100
午後延長(30分毎)	2,000	1,100	3,100
夜間(18時～21時)*	12,000	8,100	20,100
昼間(9時～17時)	20,500	11,200	31,700
終日(9時～21時)	32,500	19,300	51,800
会議室面積	68㎡	67㎡	135㎡

■キャンセル料
使用日の
7日前～5日前は30%
4日前～1日前は40%
当日は60%の
キャンセル料を頂きます。

- (注)・会議室(A)(B)は、1ルームとして使えます。
・会議室(A)は、マイク・スタンド2セット無料で貸し出せます。
・長机40台、椅子90脚ございます。
・休館日の使用料は、販売目的の場合、5割増し、
その他は2割5分増しとなります。但し、会員は除きます。

(*)・休館日、夜間の使用については、事務局と相談の上使用することができます。

■休館日＝土・日曜日、祝祭日、振替休日、年末年始、盆休み

事務局使用欄

事務局	専務理事	処理者

領 収 年 月 日	領 収 額	
年 月 日		

備 考	
-----	--